

TURKIYE  
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

T.C.  
SİVAS VALİLİĞİ  
HALİS GÜLLE ANADOLU LİSESİ

2024 - 2028  
STRATEJİK PLANI

**T.C.**  
**SİVAS VALİLİĞİ**  
**HALİS GÜLLE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*Eğitimidir ki bir milleti ya özgür,  
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır  
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

Mustafa Kemal ATATÜRK

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

<b>İli: SİVAS</b>		<b>İlçesi: MERKEZ</b>			
<b>Adres:</b>	Gültepe Mah. Farabi Cad. Nö.26/1	<b>Coğrafi Konum (link)*:</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/Sivas+Halis+G%C3%BCIle+Anadolu+Lisesi/@39.7269917,36.985966,15.21z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x4715c88fdb056bab!8m2!3d39.727265!4d36.988874">https://www.google.com/maps/place/Sivas+Halis+G%C3%BCIle+Anadolu+Lisesi/@39.7269917,36.985966,15.21z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x4715c88fdb056bab!8m2!3d39.727265!4d36.988874</a>		
<b>Telefon Numarası</b>	0346 226 15 36	<b>Faks Numarası:</b>	0346 226 15 26		
<b>e- Posta Adresi:</b>	965140@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	shgal.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>965140</b>	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tekli Eğitim		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2006</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı *</b>	45		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	429	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	20
	Erkek	234		Erkek	20
	<b>Toplam</b>	663		<b>Toplam</b>	40
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 31,57	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	31,57		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 17	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	: 15		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*</b>	583,20	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	8 yıl		

**Tablo 1.** Okul Künyesi



Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu, Başöğretmen Mustafa Kemal Atatürk, "İlk ve ortaöğretim; mutlaka insanlığın ve uygarlığın gerektirdiği bilim ve tekniği versin. Fakat o kadar pratik bir tarzda versin ki, çocuk okuldan çıktığı zaman aç kalmaya mahkûm olmadığına emin olsun" sözleriyle ilk ve ortaöğretimin önemini yıllar önce vurgulamıştı. Bu vurgunun etkisiyle biçimlenen eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntem-tekniklerle 21. yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Dünyada ve ülkemizde ortaya çıkan yeni gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi hâline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir. Bu süreç, kendini tanımakla, tanımlamakla başlayıp öğrenciyi merkeze alarak köklü bir değişim-dönüşüm sürecini yönetip yönlendirmekle pratikte değer kazanabilecektir.

Genç bir eğitim kurumu olan Halis Gülle Anadolu Lisesi, Stratejik planlamasını en başından itibaren özenle yapmış ve periyodik olarak plana sadık kalmak adına güncellemelere gitmiştir. İdarenin gözetiminde olması kaydıyla kurulan ekipler eğitim öğretim alanında yapılan tüm çalışmalarını plan dahilinde yaparak çalışmalarını kayıt altına almışlardır.

Bir okulun geleceğini planlamanın ülkenin geleceğini planlamak olduğunun bilinciyle stratejik plana dair çalışmalarımız devam edecektir.

Mustafa KAFALI  
Sivas Halis Gülle Anadolu Lisesi Müdürü

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
    - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
    - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# I .BÖLÜM

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa KAFALI	Müdür	Murat ERKUŞ	Müdür Yrd.
Hasan KARAKAŞ	Müdür Yrd.	Erkan YILDIZ	Öğretmen
Adnan ÇAŞKURLU	Öğretmen	Sinan BAYDAR	Öğretmen
İsmail KURBANİ	Okul Aile Birliği Bşk.	Serdal BÜLBÜL	Veli
Tolga KOCAGİL	Üye	Ayşe EKİZ	Öğrenci

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.



# II. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

## 2.DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1 Kurumsal tarihçe

Okulumuz işadamı Halis Gülle'nin oğlu eski TİM Başkanı İsmail GÜLLE tarafından merhum babasının anısına yaptırılmış ve 2006 yılında faaliyete girmiştir.

Okullar bölgesinde yer alan okulumuz 2018 yılına kadar merkezi sınavla, 2019 yılından itibaren yerel yerleştirme ile öğrenci almaktadır. Okulumuzda 21 sınıf toplam 663 öğrenci vardır. Okulumuzda bir Z Kütüphane, bir Fen Laboratuvarı, bir adet çok amaçlı salon, bir futbol sahası ve bir adet de basketbol sahası vardır.

Okulumuzun öğretmen kadrosu olarak oldukça deneyim sahibi öğretmenlerden oluşmaktadır. Toplamda 40 branş öğretmenimiz vardır. Okulumuzda velilere yönelik Aile Gelişim programları düzenlenerek veli okul iş birliğinin artırılması amaçlanmaktadır. Yine öğrencilerimizin akademik, sosyal ve kültürel gelişimlerini sağlamak amacıyla okulumuzda branş derslerinde Destekleme ve Yetiştirme Kursları açılmıştır.

**Kuruluşundan bugüne gerek akademik gerekse sportif ve kültürel başarılarla sahip olan okulumuz başarılarını arttırma yönünde büyük çabalarla geleceğe yönelik büyük umutlar vadeden bir eğitim kurumudur.**

## 2.2. Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi

Halis GÜLLE Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı, 18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelge yayımlanana 5 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli bir kısmına ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından Liseye özgü göstergeler de yer almaktadır. Ancak Bakanlık ve İl stratejik planları ile okul/kurum stratejik planlarının “Geleceğe Yönelim” bölümü, başlıklar itibariyle aynı olsa da göstergelerin ifade edilişi bakımından planlar arasında bütünlük bulunmamaktadır. Yeni plan döneminde Bakanlık, İl ve Okul/Kurum Stratejik Planlarının özellikle “Geleceğe Bakış” bölümlerinin birbirine uyumlu olarak hazırlanması önemlidir.

## 2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

	Dayanak		
<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li><li>“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>T.C. Anayasası</li><li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li><li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li><li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/5002, RG: 21.11.2003</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li><li>Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li><li>Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li><li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin</li></ul>

<p>izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</li> <li>• Lise öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>• MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li> <li>• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li> <li>• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li> <li>• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li> <li>• Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul>	<p>bilgilendirilmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklere “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul>
---	--	--	--

	<p>Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> </ul>		
--	---	--	--

#### 2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

	İlgili Bölüm/Referans	
<b>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>9. Madde,</li> <li>41. Madde</li> </ul>	<b>Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı</b> <b>Stratejik Plan Hazırlama</b> <b>İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları</b>
<b>30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya</b>	Tümü	<b>5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması</b>

<b>İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</b>		
<b>2021-2023 Orta Vadeli Program</b>	Tümü	<b>Bütçe çalışmaları</b>
<b>MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri</b>	Önerilen politikalar	<b>Hedef ve stratejilerin belirlenmesi</b>
<b>MEB Kalite Çerçevesi</b>	Tümü	<b>Hedef ve stratejilerin belirlenmesi</b>
<b>MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu</b>	Tümü	<b>Bütçe çalışmaları</b>
<b>2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi</b>	Tümü	<b>Hedef ve stratejilerin belirlenmesi</b>
<b>OECD 2023 Raporu</b>	Türkiye verileri	<b>Stratejilerin belirlenmesi</b>
<b>2023-2024 MEB İstatistikleri</b>	Örgün Eğitim İstatistikleri	<b>Hedef ve göstergelerin belirlenmesi</b>
<b>Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)</b>	Tümü	<b>5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması</b>
<b>Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 21 nolu genelgede</b>	Tümü	<b>2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması</b>
<b>MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı</b>	Tümü	<b>2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi</b>
<b>MEB 2024-2028 Stratejik Planı</b>	Tümü	<b>MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik</b>
<b>Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik</b>	Tümü	<b>5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi</b>
<b>Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik</b>	Tümü	<b>Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması</b>

<b>Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü</b> <b>2024-2028 Stratejik Planı</b>	<b>Tümü</b>	<b>Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi</b>
--	-------------	--

## 2.5.Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi

<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li> <li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li> <li>3. Özel Eğitim Hizmetleri</li> <li>4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li> <li>5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li> <li>6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li> <li>7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li> <li>8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li> <li>9. Mezunlar</li> </ol>
<b>B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li> <li>2. İhtiyaç Analizleri</li> <li>3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li> <li>4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li> <li>5. Projeler Koordinasyon</li> <li>6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li> </ol>
<b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personel Özlük İşlemleri</li> <li>2. Norm Kadro İşlemleri</li> <li>3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri</li> </ol>
<b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul Güvenliğinin Sağlanması</li> <li>2. Ders Kitaplarının Dağıtımı</li> <li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li> <li>4. Taşınır Eğitim İşlemleri</li> <li>5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li> </ol>



	6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri
<b>E-Denetim ve Rehberlik</b>	1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
<b>F-Halkla İlişkiler</b>	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

## 2.6. Paydaş analizi

Paydaş, kurum ya da kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen ve etkileyen kişi, grup ya da kurumlardır. Paydaş analizinde için paydaşların belirlenmesi, ilgilerinin ve çıkarlarının belirlenmesi, güçlerinin ve etkilerinin saptanması ve paydaş katılımı stratejisinin oluşturulması gerekir.

Stratejik planlama sürecinde iletişim içinde olduğumuz paydaşların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın özümsemesi amaçlanmıştır.

Sivas Millî Eğitim Müdürlüğü, kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılmıştır. Planlama sürecinde kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Stratejik Planlama Ekibi okulumuzda toplantılar düzenlenmiş ve katılımlar sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Toplantılardan sonra iç ve dış paydaşlara GZFT analizi uygulanmış, paydaşların önerileri değerlendirilerek, imkânlar ölçüsünde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

İç ve dış paydaşların temel ortak, stratejik ortak, çalışan, kuruma girdi sağlayan konumları saptanmıştır. Bu paydaşlar, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre sınıflandırılmıştır.

Paydaş analizinde şu aşamalar izlenmiştir:

- Paydaşların tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi

- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

### İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

#### 2.7.Okul İçi Analiz

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

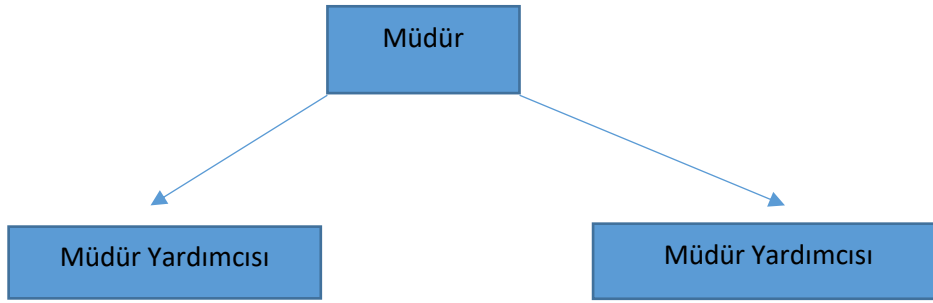
**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

**2.7.1. Teşkilat şeması**



**2.7.2 İnsan Kaynakları**

<b>Çalışan Unvanı</b>	<b>Görevleri</b>
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

<b>Hizmet Süresi</b>	<b>Kişi Sayısı</b>	
1-4 Yıl	1	
5-6 Yıl	2	
7-10	6	
10... Üzeri	36	

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
2	1	0	2	1	0

**Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	1	
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	1	
	<b>Toplam</b>	2	

Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	2
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0
Görüşme Odası Sayısı	2
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	305
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	40
Görüşme Yapılan Veli Sayısı	208
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen	
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen	
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Branş Öğretmeni	18	20	38
Rehber Öğretmen	2		2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>45</b>

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	<b>22</b>	<b>TV Sayısı</b>	<b>4</b>
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	16	Yazıcı Sayısı	8
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	5	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	2	İnternet Bağlantı Hızı	200 mbps

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Etkileşimli akıllı tahta sayısı	22
Tablet sayısı	20
İnternet altyapısı	Var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	3
DYS kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	1
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	Yok
EBA'ya kayıtlı öğretmen sayısı	43
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var
Kurumsal istatistik elde etme sistemi kullanımı	Var

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4'de yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	30	Z Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Lab.		X
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1318	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	23106			
Okul Kapalı Alan (m2)	1318			

<b>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan</b>	<b>440</b>
<b>Kantin (m2)</b>	<b>75</b>
<b>Tuvalet Sayısı</b>	<b>13</b>

<b>Sıra</b>	<b>Kullanım Alanı/Türü</b>	<b>Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)</b>	<b>Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)</b>
1	Hizmet Binası	1	Yetersiz
2	Personel Lojmanı	Yok	-
3	Spor Salonu	0	-
4	Z Kütüphane	1	Yeterli
5	İhata Duvarı	Var	Yeterli
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	23	Yeterli
7	Yemekhane	Yok	-
8	Engelli Asansörü	Var	Yeterli
9	Engelli Platformu	Var	Yeterli



## Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzun faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından işbirliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Ancak genelde orta düzeyde ve geçici istihdam şeklinde meslek gruplarında hizmet veren velilerimiz çoğunlukta olduğundan, kadın velilerimizin faaliyetlere katılımı daha fazladır. Bu durum, okulumuz tarafından avantaja dönüştürülerek velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmuştur.

Personelimiz, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün düzenlediği hizmet içi eğitim faaliyetlerine eksiksiz katılım sağlamaktadır. Ayrıca sene başı öğretmenler kurul toplantısında personelimizin ihtiyaçları görüşülerek, mesleki yeterliliğin artırılması amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetleri talep edilmektedir. Kurumumuzda ortaya çıkan anlık ihtiyaçların giderilmesi için önceden tedbir alınmaktadır. Daha nitelikli ve kapsamlı ihtiyaçların giderilmesi için proje tabanlı sorun çözme yöntemleri kullanılmaktadır.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır ve sistematik olarak devam ettirilmektedir. Personelimiz, stratejik yönetim süreci hakkında yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.

## 2.7.4.Mali Kaynak Analizi

<b>HALİS GÜLLE ANADOLU L İSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI</b>						
<b>TAHMİNİ BÜTÇE KAYNAĞI TOBLOSU</b>						
<b>BÜTÇE İÇİ</b>						
<b>MAL VE HİZMET ALIMI</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Toplam</b>
<b>03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları</b>	500.000	600.000	750.000	900.000	1.000.000	3.750.000
<b>03.5 Hizmet Alımları</b>	4.000	6.000	8.000	10.000	12.000	40.000
<b>03.7 Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri</b>	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000
<b>06.1 Mamul Mal Alımları</b>	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	150.000
<b>DİĞER GİDERLER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
<b>01 Personel Giderleri</b>	0	0	0	0	0	0
<b>02 SSK Devlet Prim Giderleri</b>	0	0	0	0	0	0

<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
<b>Halk Katkısı</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Okul Aile Birliği</b>	45.000	65.000	95.000	110.000	120.000	435.000
<b>TOPLAM TAHMİNİ BÜTÇE</b>	<b>574.000</b>	<b>702.000</b>	<b>890.000</b>	<b>1063.000</b>	<b>1181.000</b>	<b>4410.000</b>

Tablo 16 Tahmini Kaynaklar (TL)

#### 2.7.5. İstatistiki Veriler

##### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
<b>9-A</b>	27	7	34	<b>12-B</b>	25	12	37
<b>9-B</b>	27	8	35	<b>12-C</b>	23	13	36
<b>9-C</b>	21	13	34	<b>12-D</b>	21	12	33
<b>9-D</b>	20	15	35	<b>12-E</b>	10	10	20
<b>10-A</b>	30	11	41	<b>12-F</b>	15	7	22
<b>10-B</b>	26	15	41	<b>12-G</b>	8	8	16
<b>10-C</b>	26	15	41				
<b>10-D</b>	27	14	41				
<b>11-A</b>	22	5	27				
<b>11-B</b>	14	15	29				
<b>11-C</b>	24	6	30				
<b>11-D</b>	8	24	32				
<b>11-E</b>	19	13	32				
<b>11-F</b>	7	9	16				
<b>12-A</b>	13	18	31				

## 2.8.Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel (PESTLE) analiz

<b>Politik</b>	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
<b>Ekonomik</b>	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
<b>Sosyolojik</b>	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
<b>Teknolojik</b>	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
<b>Ekolojik</b>	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### 2.9.1.Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması

Akademik başarının il ortalaması üzerinde olması

Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış

Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması

Okulda devamsızlık oranının düşük olması

Aile-okul iş birliğinin güçlü olması

Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması

Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi

Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi

Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması

Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması

İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması

Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

### Zayıf Yönler

**İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri**

**Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri**

**Okulda Fen Laboratuvarının olmaması**

**Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri**

**Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması**

**Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması**

**Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin düşük oluşu**

## 2.9.2.Fırsatlar

<p><b>Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları</b></p> <p><b>Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması</b></p> <p><b>İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu</b></p> <p><b>İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması</b></p> <p><b>Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması</b></p> <p><b>Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması</b></p> <p><b>Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu</b></p> <p><b>Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması</b></p> <p><b>İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması</b></p> <p><b>İlimizde genç nüfusun fazla oluşu</b></p> <p><b>Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması</b></p> <p><b>İlimizde havalimanının var olması</b></p> <p><b>İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması</b></p>
--

## Tehditler

<p><b>Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti</b></p> <p><b>Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri</b></p> <p><b>İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması</b></p> <p><b>Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar</b></p> <p><b>Mevzuat değişiklikleri</b></p> <p><b>Okullar Bölgesindeki Okul çevresi güvenliği</b></p> <p><b>İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması</b></p> <p><b>Toplumsal yapı bozuklukları</b></p> <p><b>Madde bağımlılığının artması</b></p> <p><b>Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması</b></p>
---

# III.BÖLÜM

## GELECEĞE BAKIŞ



### **3..MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **3.1.MİSYON**

Milli Eğitim'in temel amaçları doğrultusunda; Bütün çalışanların, öğrencilerin, velilerin ve çevrenin görüşlerine saygı duymak ve ilgilenmek, ilimizde Anadolu Liseleri arasında eğitim – öğretim alanında önde gelmek, çağın gereksinimlerine yanıt vermek, başarılı kişileri teşvik etmek, Genç dimağlara “kendi olmak” yetisini kazandırmak; yetişkin bir birey olarak yaşadıkları zamanın gerçeklerine uygun tutum ve davranışlar geliştirmelerini sağlamaktır.

#### **3.2.VİZYON**

Yaşadığı zamanın sosyolojik ve teknolojik gelişmelerine uyum sağlayabilen, mucit ruhlu, üreten bireyler yetiştirmek için varız.

#### **3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

# IV.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım</b>							
<b>Okul Türü: Anadolu Lisesi</b>							
<b>Amaç</b>	<b>A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak</b>						
<b>Hedef</b>	<b>H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)</b>	(%)10	(%)15	(%)12	(%)8	(%)6	(%)4	(%)2
<b>PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)</b>	(%)10	(%)002	(%)001	(%)0	(%)0	(%)0	(%)0
<b>PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)</b>	(%)0	(%)5	(%)0	(%)0	(%)0	(%)0	(%)0

<b>PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)</b>	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	<b>(%)100</b>
<b>PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)</b>	(%)25	(%)25	(%)40	(%)60	(%)80	(%)90	<b>(%)100</b>
<b>PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)</b>	(%)20	(%)20	(%)15	(%)10	(%)5	(%)2	<b>(%)0</b>
<b>PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)</b>	(%)13	(%)1	(%)2	(%)2	(%)2	(%)2	<b>(%)2</b>

<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</b></p> <p><b>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</b></p> <p><b>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</b></p> <p><b>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</b></p> <p><b>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</b></p> <p><b>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</b></p> <p><b>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</b></p> <p><b>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</b></p>
--------------------	---

**TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım****Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi****Amaç** A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.**Hedef** H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	(%)45	(%)80	(%)85	(%)87	(%)90	(%)95	(%)100
<b>PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)</b>	(%)55	(%)55	(%)60	(%)70	(%)80	(%)90	(%)100
<b>PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	(%)42	(%)60	(%)70	(%)75	(%)80	(%)85	(%)100

PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	(%)50	(%)70	(%)75	(%)80	(%)85	(%)90	(%)100
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.</p>						

**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite****Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi**

<b>Amaç</b>	<b>A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.</b>						
<b>Hedef</b>	<b>H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG2.1.1. Matematik dersi yılsonu başarı puanı</b>	60	70	75	80	83	85	<b>90</b>
<b>PG2.1.2. Türkçe dersi yılsonu başarı puanı</b>	56	72	75	78	83	88	<b>95</b>
<b>PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı</b>	47	76	80	82	84	87	<b>90</b>
<b>PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı</b>	35	60	65	70	75	80	<b>85</b>
<b>PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı</b>	65	70	75	78	80	83	<b>85</b>



<b>PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması</b>	40	8	12	18	22	25	<b>30</b>
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yetilerini artırılması sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</b></p> <p><b>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</b></p> <p><b>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.</b></p>						

**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite****Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi**

**Amaç** A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef** H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı(%)</b>	(%)40	(%)50	(%)65	(%)60	(%)65	(%)70	(%)75
<b>PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı(%)</b>	(%)50	(%)65	(%)70	(%)75	(%)80	(%)85	(%)90
<b>PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı</b>	(%)45	660	660	600	600	600	<b>600</b>
<b>PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı</b>	(%)40	200	170	170	170	170	<b>170</b>

PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	(%)22	200	170	170	170	170	170	<b>170</b>
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	(%)30	12	15	20	23	25	28	<b>28</b>
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	(%)35	2	5	10	12	15	20	<b>20</b>
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	(%)40	2	5	10	12	15	20	<b>20</b>
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>							

**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite****Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi**

<b>Amaç</b>	<b>A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.</b>						
<b>Hedef</b>	<b>H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	<b>2028</b>
<b>PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı(%)</b>	(%)50	(%)85	(%)90	(%)95	(%)100	(%)100	<b>(%)100</b>
<b>PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı(%)</b>	(%)42	(%)80	(%)85	(%)90	(%)95	(%)100	<b>(%)100</b>
<b>PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı</b>	(%)25	(%)24	(%)30	(%)35	(%)40	(%)50	<b>(%)60</b>
<b>PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı</b>	(%)35	(%)15	(%)20	(%)25	(%)30	(%)35	<b>(%)40</b>

PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	(%)42	(%)50	(%)55	(%)60	(%)65	(%)70	(%)80
Stratejiler	<p><b>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</b></p> <p><b>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</b></p> <p><b>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</b></p>						

**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite****Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi**

**Amaç** A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef** H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe	Plan	2024	2025	2026	2027	2028
	Etkisi (%)	Dönemi Başlangıç Değeri					
<b>PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı</b>	(%)30	0	2	4	6	8	10
<b>PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı(%)</b>	(%)15	(%)0	(%)1	(%)2	(%)3	(%)5	(%)7

<b>PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı</b>	(%)40	5	10	15	20	25	<b>30</b>
<b>PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması</b>	(%)50	75	80	82	85	87	<b>90</b>
<b>PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı(%)</b>	(%)35	(%)1	(%)2	(%)3	(%)4	(%)5	<b>(%)6</b>
<b>PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı</b>	(%)10	2	4	6	8	9	<b>10</b>
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</b></p> <p><b>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerlerdüzenlenecektir.</b></p> <p><b>S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S24.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</b></p> <p><b>S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</b></p>						

**S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.**

**S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.**

**S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.**



<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>							
<b>Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi</b>							
<b>Amaç</b>	<b>A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.</b>						
<b>Hedef</b>	<b>H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesini sağlanacaktır.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	<b>2028</b>
<b>PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı</b>	(%)35	40	45	55	60	70	<b>80</b>
<b>PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)</b>	(%)40	(%)87	(%)90	(%)95	(%)100	(%)100	<b>(%)100</b>

<b>PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı</b>	(%)20	4	3	2	1	0	<b>0</b>
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</b></p> <p><b>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</b></p> <p><b>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</b></p> <p><b>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</b></p>						

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>							
<b>Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi</b>							
<b>Amaç</b>	<b>A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.</b>						
<b>Hedef</b>	<b>H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	<b>2028</b>
<b>PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)</b>	(%)65	(%)90	(%)95	(%)100	(%)100	(%)100	<b>(%)100</b>
<b>PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı(%)</b>	(%)40	(%)65	(%)70	(%)80	(%)90	(%)95	<b>(%)100</b>
<b>PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)</b>	(%)50	(%)80	(%)90	(%)95	(%)97	(%)100	<b>(%)100</b>
<b>Stratejiler</b>	<b>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</b> <b>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</b>						

	<b>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</b>
--	--

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>							
<b>Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi</b>							
<b>Amaç</b>	<b>A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.</b>						
<b>Hedef</b>	<b>H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı</b>	(%)35	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)</b>	(%)30	(%)50	(%)65	(%)70	(%)80	(%)90	<b>(%)100</b>
<b>PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)</b>	(%)42	5	10	15	20	25	<b>30</b>
<b>PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen</b>	(%)50	10	15	20	25	30	<b>35</b>

eğitim alan đrenci, đretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)							
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan đrenci, đretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	(%)30	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	(%)35	35	35	30	25	20	<b>15</b>
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan đrenci ve đretmen sayısı (kırılım yapılacak)	(%)60	45/100	45/200	45/300	45/400	45/500	<b>45/600</b>
PG3.3.8. İlkyardım eğitimlerine katılan đrenci ve đretmen sayısı (kırılım yapılacak)	(%)30	25	30	35	40	40	<b>43</b>
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan đrenci ve đretmen sayısı (kırılım yapılacak)	(%)25	54	54	54	54	54	<b>54</b>
PG3.3.10 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	(%)20	3	3	4	4	4	<b>4</b>
PG3.3.11. Onur belgesi alan đrenci sayısı	(%)25	60	65	70	75	80	<b>100</b>

## Stratejiler

**S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.**

**S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.**

**S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.**

**S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.**

**S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde**

**öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.**

**S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.**

**S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.**

**S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.**



**TEMA: Kurumsal Kapasite****Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi****Amaç****A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.****Hedef****H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.**

<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi	2024	2025	2026	2027	2028
	(%)	Başlangıç Değeri					
<b>PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)</b>	(%)	35850	35750	35650	35500	35000	<b>35000</b>
<b>PG3.4.2 Su tüketim miktarı(m3)</b>	(%)	1140	1100	1050	1000	980	<b>950</b>
<b>PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)</b>	(%)	24700	24500	24300	24000	24000	<b>32000</b>
<b>PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı</b>	(%)	<b>%20</b>	<b>%25</b>	<b>%30</b>	<b>%35</b>	<b>%40</b>	<b>%45</b>

# IV. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 1</b>	90.000	125.000	150.000	175.000	200.000	740.000
<b>Hedef 1.1</b>	50.000	75.000	80.000	100.000	125.000	430.000
<b>Hedef 1.2</b>	50.000	50.000	70.000	75.000	75.000	320.000
<b>AMAÇ 2</b>	120.000	150.000	175.000	200.000	225.000	870.000
<b>Hedef 2.1</b>	30.000	35.000	45.000	50.000	55.000	215.000
<b>Hedef 2.2</b>	35.000	35.000	40.000	50.000	55.000	215.000
<b>Hedef 2.3</b>	30.000	40.000	45.000	50.000	60.000	225.000
<b>Hedef 2.4</b>	30.000	40.000	45.000	50.000	55.000	220.000
<b>AMAÇ 3</b>	150.000	180.000	230.000	250.000	275.000	1.085.000
<b>Hedef 3.1</b>	40.000	50.000	60.000	65.000	75.000	290.000
<b>Hedef 3.2</b>	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	250.000
<b>Hedef 3.3</b>	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	250.000
<b>Hedef 3.4</b>	40.000	60.000	70.000	75.000	80.000	325.000
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000	2.500.000
<b>TOPLAM</b>	1.145.000	1.380.000	1.600.000	1.800.000	2.000.000	7.925.000

Tahmini maliyet tablosu(TL)

# V. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 2. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

